

## สรุปผลการดำเนินการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กายุคละ ประจึบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ อำเภอเว้ง จังหวัดนราธิวาส  
วันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กายุคละ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

### ๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน นอกจากผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ ความรับผิดชอบแล้ว ยังต้องมีคุณธรรมจริยธรรม อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จของ องค์กรอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมสุจริต ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้าง จิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง เป็นตัวอย่างที่ดี ของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึง การมีคุณธรรม จริยธรรม อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และประชาชนผู้รับบริการ รวมทั้ง สร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานอันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จของ องค์กรอย่างยั่งยืน และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เข้าร่วมโครงการฯ ควบคู่กับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายใต้ หลักธรรมาภิบาล

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ตระหนักและมีความสำนึกในการบริการประชาชนมากขึ้น

๓. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กายุคละ ได้แสดงออกถึงการ ต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

### ๓. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างทุกประเภทของ อบต.กาญาคละ จำนวน ๖๑ คน

#### เชิงคุณภาพ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างทุกประเภทของ อบต.กาญาคละ ได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและ สร้างความเชื่อถือศรัทธาให้แก่ผู้รับบริการ ต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

### ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ

๒. เสนอขออนุมัติจัดทำโครงการ

๓. ประสานด้านต่างๆ เช่น วิทยากร สถานที่ฝึกอบรม ฯลฯ

๔. ดำเนินการอบรม

๕. ประเมินผลโครงการ

๖. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

- ระยะเวลา ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญาคละ อ.แวง จ.นราธิวาส

### ๖. งบประมาณ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถ้าจ่ายทุกรายการ) ดังนี้

๑.ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๔/ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๔๐๐.- บาท
๒.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๑ คนๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ	เป็นเงิน	๔,๒๗๐.- บาท
๓.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๑ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน	๒,๑๓๕.- บาท
๔.ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้อบรม เช่น กระเป๋าผ้า สมุด และปากกา		
จำนวน ๖๑ คนๆ ละ ๑ ชุดๆ ละ ๘๐ บาท	เป็นเงิน	๔,๘๘๐.- บาท
๕.ค่าป้ายไวนิล จำนวน ๑ ผืน	เป็นเงิน	๑,๒๐๐.- บาท
	รวมเป็นเงิน	๑๔,๘๘๕.- บาท
		(-หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน-)

### ๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

#### ๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่เต็ม ๑๐๐ %

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ เข้าร่วมกิจกรรม ให้เต็ม ๑๐๐ %

/๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย...

#### ๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
๘.๑ เจริญปริมาณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. ภายุคละ เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ %	๑๐๐
๘.๒ เจริญคุณภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. ภายุคละ มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและสร้างความเชื่อถือ ศรัทธาให้แก่ผู้รับบริการ ต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ เต็ม ๑๐๐%	๑๐๐

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. ภายุคละได้รับการพัฒนา  
ศักยภาพในการต่อต้านการทุจริตและประยุกต์หลักคุณธรรม จริยธรรมภายใต้หลักธรรมาภิบาลในการ  
ปฏิบัติงาน

๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. ภายุคละนำความรู้ไป  
ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักและมีความสำนึกในการบริการประชาชนมากขึ้น

๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. ภายุคละ ได้แสดงออกถึงการ  
ต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

กำหนดการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่  
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญจนา  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม บริเวณหน้าห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา
๐๘.๓๑ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม, ประกาศเจตจำนงสุจริต โดยการประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญและมอบรางวัลยกย่องพนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญจนา โดย นายวันชัย อีซอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา
๐๙.๐๑ – ๑๑.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม” (Conflict of Interests) โดย <i>วิทยากรจาก สำนักงาน ปปช.จังหวัด นราธิวาส</i>
๑๑.๐๑-๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในการปฏิบัติงานในองค์กร” โดย <i>วิทยากรจาก สำนักงาน ปปช. จังหวัดนราธิวาส</i>
๑๒.๐๑ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๑ – ๑๔.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในการปฏิบัติงานในองค์กร” (ต่อ) โดย <i>วิทยากรจาก สำนักงาน ปปช. จังหวัดนราธิวาส</i>

- หมายเหตุ
- เวลา ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
  - ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยชุดสุภาพเสื้อสีขาว กางเกง/กระโปรงสีดำหรือกรมท่า
  - กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑.สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ จำนวนทั้งสิ้น ๕๕ คน จาก ๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายวันชัย อีซอ	นายก อบต.	
๒	นายมาซื่อแล อาแว	รองนายก อบต.	
๓	นายสุรพงศ์ สุวรรณ	รองนายก อบต.	
๔	นายอัสมี เจ๊ะมามะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๕	นายอับดุลรอณี ยูโซ๊ะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	
๖	นายสุนทร นนทร์ศรีไพร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	
๗	นายอับดุลเราะห์มาน ลาเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ป่วย
๘	นายปาเดร์ เจ๊ะเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	
๙	นายอาสรี อาหะมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	
๑๐	นายอับดุลรอณีง สือแมนะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	
๑๑	นายเจ๊ะอาเซ็ง เจ๊ะดาโอะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	
๑๒	นายมาหามะ ยะโกะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	
๑๓	นายอุสมาน ยาการิยา	เลขานุการณ นายก	
๑๔	นายอำนวย เรืองสุวรรณ	ปลัด อบต.	
๑๕	นายพัรตุร์ ลอดิง	รองปลัด อบต.	
๑๖	นางพนารัตน์ บุญช่วย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๗	นางอรอนงค์ สุขดำเถิง	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๘	นายคมกริช สุหลง	นิติกร	
๑๙	นางสาวอาซีกิน ลอดิง	นักวิชาสาธารณสุข	ไปราชการ
๒๐	นายอับดุลฮาเล็ม มีซอ	นักจัดการงานทั่วไป	ไปราชการ
๒๑	นางสาววินัส บุญสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒	นางชำซียะห์ จาราแว	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๓	นางสาวรุชีกะ ดาโอะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๔	นางสาวณณญา นนทิพิเชฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	นางปารีชาต บาการาง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๖	นายมะรอวี มะอีซอ	เจ้าพนักงานพัสดุ	โอนย้าย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๗	นายวสันต์ บินบราเฮ็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒๘	นายสงกรานต์ แก้วสีบุญ	นายช่างโยธา	
๒๙	นางสาวพาร์เรียดี หะยือาแด	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓๐	นางสาวอาซีหะยะ ไทรทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๓๑	นางสาวนุรชิลลา รอนิง	นักวิชาการศึกษา	
๓๒	นางสาวสุตารัตน์ เจ๊ะมามะ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓๓	นางสาวซูรานา อาดอละ	ครู	
๓๔	นางสาวซูไบเต๊ะห์ มามะ	ครู	
๓๕	นางสาวฟัสลินดา เจ๊ะดาโอ๊ะ	นักพัฒนาชุมชน	
๓๖	นายมุฮัมมัดอามี มามะ	ผช.จพง.ธุรการ	
๓๗	นายอภินันท์ อาแวกือแฉะ	พนักงานขับรถยนต์	
๓๘	นายรุสมัน ดือราแม	พนักงานขับรถยนต์(กู้ชีพ)	
๓๙	นายซูไฮมิง เจ๊ะยา	พนักงานขับรถบรรทุก	ไปราชการ
๔๐	นายฮาปีโซ ยูโซ๊ะ	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๔๑	นายมะชาเล็ม มามะ	พนักงานขับรถขยะ	
๔๒	นายนพดล มะ	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๔๓	นายฮิซัม ดานิง	คนงาน	
๔๔	นายมุฮัมมัดรอปี เมาะบากอ	คนงาน	
๔๕	นางสาวนอริยะห์ สุขเสนีย์	คนงาน	
๔๖	นางสาวกัลยา สะมะแอ	คนงาน	
๔๗	นายเจ๊ะยูโซ๊ะ เจ๊ะดือราแม	คนงาน	
๔๘	นายอับดุลลาซิ มือดือเลาะ	คนงานประจำรถขยะ	
๔๙	นายสาและ อารง	คนงานประจำรถขยะ	
๕๐	นางฮามีเต๊ะห์ อาแซ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๕๑	นางสาวคอดีเยาะ สะตาปอ	คนงาน	
๕๒	นายไซฟูเลาะห์ มานี๊ะ	ผช.นายช่างไฟฟ้า	ไปราชการ
๕๓	นายจักรกฤษณ์ จุลเทพ	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๕๔	นายตารมีชี सालา	คนงาน	
๕๕	นายฆอยรุ เจ๊ะดือราแม	คนงาน	
๕๖	นางสาวฟารอตา เฮง	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๗	นางสาวรุสนาณี ยาการิยา	ผู้ดูแลเด็ก	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๕๘	นางสาวตรุณี ยา	ผช.จพง.ธุรการ	
๕๙	นายอัสมี มะนุ	คนงาน	
๖๐	นายชุลกอยรี เจ๊ะโก๊ะ	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๖๑	นายอาเรฟ มุดอ	คนงาน	

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นคณะผู้บริหาร จำนวน ๓ คน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ คน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกาญาคละ จำนวน ๔๔ คน มีผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๐

## ๒.สรุปงบประมาณ

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ) ดังนี้

๑.ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๔/ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๔๐๐.- บาท
๒.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๑ คนๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ	เป็นเงิน	๔,๒๗๐.- บาท
๓.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๑ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน	๒,๑๓๕.- บาท
๔.ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้อบรม เช่น กระเป๋าผ้า สมุด และปากกา จำนวน ๖๑ คนๆ ละ ๑ ชุดๆ ละ ๘๐ บาท	เป็นเงิน	๔,๘๘๐.- บาท
๕.ค่าป้ายไวนิล จำนวน ๑ ผืน	เป็นเงิน	๑,๒๐๐.- บาท
	รวมเป็นเงิน	๑๔,๘๘๕.- บาท

(-หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน-)

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญาคละ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๖๒

## ๓.สรุปผลการดำเนินงาน

-กิจกรรมบรรยายบรรยายเรื่อง “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม” (Conflict of Interests) โดย วิทยากรจาก สำนักงาน ปปช.จังหวัดนราธิวาส

-กิจกรรมบรรยายเรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานในองค์กร” โดย วิทยากรจาก สำนักงาน ปปช.จังหวัดนราธิวาส

-กิจกรรมบรรยายเรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานในองค์กร” (ต่อ) โดย วิทยากรจาก สำนักงาน ปปช.จังหวัดนราธิวาส

/๔.สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ...

#### ๔.สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ

จากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม“โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กายุคละ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เก็บข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๕๕ คน ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สรุปข้อมูลดังนี้

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด	ระดับคะแนนเท่ากับ	๕
มีความพึงพอใจมาก	ระดับคะแนนเท่ากับ	๔
มีความพึงพอใจปานกลาง	ระดับคะแนนเท่ากับ	๓
มีความพึงพอใจน้อย	ระดับคะแนนเท่ากับ	๒
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ระดับคะแนนเท่ากับ	๑

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ยระดับ	๔.๒๑ - ๕.๐๐	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ	๓.๔๑ - ๔.๒๐	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยระดับ	๒.๖๑ - ๓.๔๐	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ	๑.๘๑ - ๒.๖๐	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ	๑.๐๐ - ๑.๘๐	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ ๑ ประเมินระดับความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ ๑ ประเมินผลเนื้อหาการอบรม

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความเห็น ( N=๕๕)					ค่าเฉลี่ยระดับ	ระดับความพึงพอใจ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
๑	ความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องนี้ ก่อนการอบรม	๖ (๐.๕๕)	๘ (๐.๕๘)	๒๓ (๑.๒๕)	๑๕ (๐.๕๕)	๓ (๐.๐๕)	๒.๙๘	ปานกลาง
๒	ความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องนี้ หลังอบรม	๒๐ (๑.๘๒)	๓๒ (๒.๓๓)	๓ (๐.๑๖)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๓๑	มากที่สุด
๓	เนื้อความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการทราบ	๑๕ (๑.๓๖)	๓๖ (๒.๖๒)	๔ (๐.๒๒)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๒๐	มาก
๔	สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๘ (๑.๖๔)	๓๖ (๒.๖๒)	๑ (๐.๐๕)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๓๑	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม							๓.๙๕	มาก

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรมมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔.๑ และผู้ตอบแบบประเมินความรู้ มีความเข้าใจก่อนการอบรม น้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๘

**ตารางที่ ๒ ประเมินผลวิทยากร**

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความเห็น ( N=๕๕)						ระดับความพึงพอใจ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ยระดับ	
๑	ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ	๒๓ (๒.๐๙)	๒๘ (๒.๐๔)	๔ (๐.๒๒)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๓๕	มากที่สุด
๒	การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	๑๙ (๑.๗๓)	๓๔ (๒.๔๗)	๒ (๐.๑๑)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๓๑	มากที่สุด
๓	การตอบคำถามของวิทยากร	๒๘ (๒.๕๕)	๒๓ (๑.๖๗)	๔ (๐.๒๒)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๔๔	มากที่สุด
๔	การใช้เวลาให้เหมาะสมกับเนื้อ	๒๑ (๑.๙๑)	๒๗ (๑.๙๖)	๗ (๐.๓๘)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๒๕	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม							๔.๓๔	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินผลวิทยากร พบว่าผู้ตอบแบบประเมินการตอบคำถามของวิทยากรมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔ และผู้ตอบแบบประเมินการใช้เวลาให้เหมาะสมกับเนื้อหาน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๕

**ตารางที่ ๓ ประเมินผลผู้จัดการอบรม**

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความเห็น ( N=๕๕)						ระดับความพึงพอใจ
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ยระดับ	
๑	การดำเนินงาน การประสานงานและอำนวยความสะดวกของผู้รับผิดชอบโครงการเหมาะสม	๑๙ (๑.๗๓)	๒๕ (๑.๘๒)	๕ (๐.๒๗)	๖ (๐.๒๒)	๐ (๐.๐๐)	๔.๐๔	มาก
๒	เนื้อหาของกรฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๑๗ (๑.๕๕)	๒๘ (๒.๐๔)	๘ (๐.๔๔)	๒ (๐.๐๗)	๐ (๐.๐๐)	๔.๐๙	มาก
๓	ระยะเวลาในการจัดอบรม	๒๐ (๑.๘๒)	๒๙ (๒.๑๑)	๔ (๐.๒๒)	๒ (๐.๐๗)	๐ (๐.๐๐)	๔.๒๒	มาก
๔	ภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้	๑๘ (๑.๖๔)	๓๕ (๒.๕๕)	๒ (๐.๑๑)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๒๙	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม							๔.๑๖	มาก

จากตารางที่ ๓ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินผลผู้จัดการอบรม พบว่าผู้ตอบแบบประเมินภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๙ และผู้ตอบแบบประเมินการดำเนินงาน การประสานงาน และอำนวยความสะดวกของผู้รับผิดชอบโครงการเหมาะสมน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๔

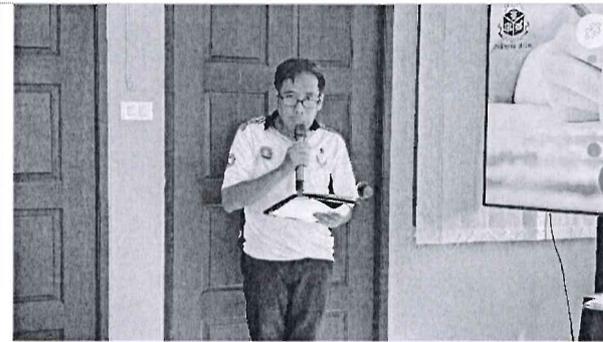
**ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ**

ไม่มี

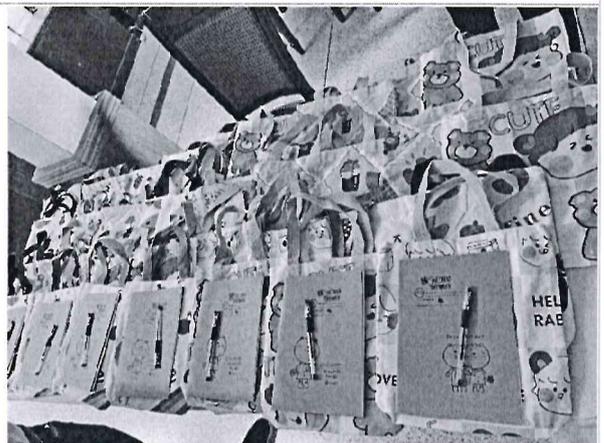
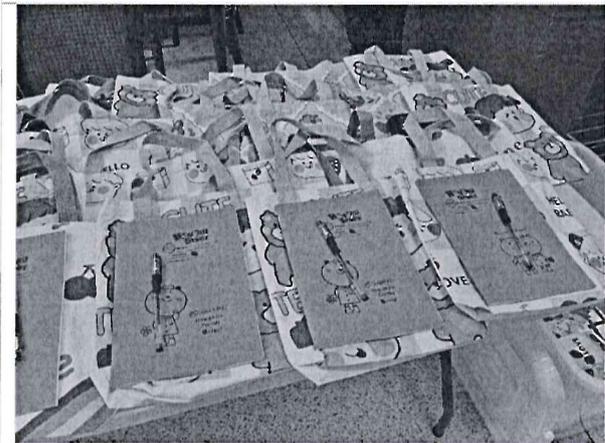
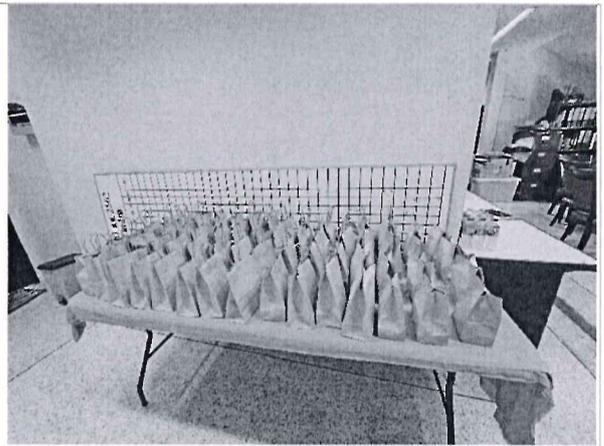
**ตอนที่ ๓ หัวข้อกับอบรมอื่นๆที่ท่านสนใจ**

ไม่มี

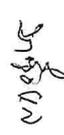
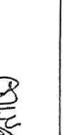
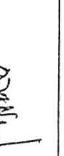
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญจนาล ประปิงประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาล อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส  
วันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กายูคละ ประปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ อำเภอเว้ง จังหวัดนราธิวาส  
วันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. ภาณุศิลปะ  
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

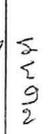
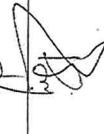
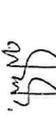
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	ที่อยู่	หมู่ที่/ชุมชน	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
					๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	
1	นางพนิตินัย ฤทธิง.	52	128/2 ซ.ร. ๗. ม.๑๐๖ :				
2	นาง นารีชนัดดา อภิบาล	45	๘/๒ ซ. 6 ต. ๓. ม. ๑๒๓ :				
3	นาย สุวัฒน์ นิ่มสรโรจน์	53	๑16/1 ซ. 3 ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
4	นาง นพจิรา นิ่มสรโรจน์	55	๑๒/๒ ซ. ๕ ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
5	นางสาว สุเชษฐา นิ่มสรโรจน์	44	116/2 ซ. 3. ๓. ภาณุศิลปะ :				
6	นาย วาสนา นามนาค	56	104/1 ซ. 6 ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
7	ร.ร. น. ภาณุศิลปะ ๑๒๓110	30	143/1 ซ. 7				
8	นางสาว อารยา อุดม	27	๑1/1 ซ. 1 ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
9	นาง อรุณนิดา นิล	56	11/1 ซ. 1 ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
10	นางสาว นิตยา นิ่มสรโรจน์	48	121/6 ซ. 4 ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
11	นางนงนุช ๒๗	29	๑6/3 ซ. 4 ต. ๓. ภาณุศิลปะ :				
12	นางสาว น. ๑๒๓๑๒ :	35	๑.1 ๗/1 ต. ๓				

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
 โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. กายูคละ  
 วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	ที่อยู่	หมู่ที่/ชุมชน	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
					๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	
13	นายอภัย น้อย น้อย น้อย น้อย	49	20/5 ม. 8 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
14	นางอภัย น้อย น้อย น้อย	61	19 ม. 2 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
15	นายอภัย น้อย น้อย น้อย	59	209 ม. 3 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
16	นางอภัย น้อย น้อย น้อย	61	83/3 ม. 6 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
17	นายอภัย น้อย น้อย น้อย	55	132/1 ม. 7 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
18	นายอภัย น้อย น้อย น้อย	49	108 ม. 8 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
19	นางอภัย น้อย น้อย น้อย	35	145 ม. 4 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
20	นางอภัย น้อย น้อย น้อย	45	95/2 ม. 3 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
21	นายอภัย น้อย น้อย น้อย	28	10 ม. 1 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
22	นางอภัย น้อย น้อย น้อย	45	54/2 ม. 8 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				
23	นายอภัย น้อย น้อย น้อย	40					
24	นางอภัย น้อย น้อย น้อย	35	112/9 ม. 2 ต. ปะนาหวาย อ. ปะนาหวาย				



รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต.กาญจนา  
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	ที่อยู่	หมู่ที่/ชุมชน	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
					๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	
๑7	นาย ช่างทอง งาม	๑๒	๕๔/๑ อ.1 ต.พุดตาล	อ.1			
๑8	น.ส.อนันต์พร ใจทอง	44	54/2 อ.6 ต.พุดตาล	อ.6			
๑9	นางนงนุชคนอง ใจดี	4๗	๒๐ อ.6 ต.พุดตาล	อ.6			
40	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	42	๑5 อ.8 ต.พุดตาล	อ.8			
41	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	๓๘	๒๗ อ.1 ต.พุดตาล	อ.1			
42	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	๓3	38 ต.พุดตาล	-			
4๑	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	49	3 อ.๗ ต.พุดตาล	-			
44	น.ส.นงนุช ใจดี	๓๕	11/1 อ.1 ต.พุดตาล	อ.1			
45	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	๓๕	31/10/1 ต.พุดตาล	อ.2			
46	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	๓๕	54/1 อ.5 ต.พุดตาล	อ.5			
47	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	4๓	๔8 อ.8 ต.พุดตาล	อ.8			
48	นางสาวนงนุชคนอง ใจดี	37	8/1 อ.1 ต.พุดตาล	อ.1			

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้างของ อบต. กายูคละ  
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	ที่อยู่	หมู่ที่/ชุมชน	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
					๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	
A9	นายอรรถสิทธิ์ สิริสวัสดิ์	40	ถ. ๒๑/1 ต. บางตลาด				
50	นาย.ดร.สุโขทัย งามประ	42	196/1 ต. 7 ต. มัญจน	9			
51	นาย.ดร.สุภาวดี ธีการุณี	37	170/1 ต. 7 ต. บางตลาด	7			
52	นาง นารีรัตน์ ๒๕๕	38		7			
53	นาง สุวิภาณี ๑๑๐๐๓	4๗	13๗/1 ต. ๗ ต. มัญจน	7			
54	นาย นงนุช ใต้ดิม ๓11๒	36	๑11/1 ต. ๑ ต. มัญจน	1			
55	นางชอติคุณ เกษมสุข ๓1๒๗	54		4			ว่าง
56	นางสาวอรุณรัตน์ คมดิง	36					ไปราชการ
5๗	นางสาวอุบลธาดา งาม	39					ไปราชการ
58	นาย อธิวัฒน์ ใญ่จอก	41					ไปราชการ
59	นายไพโรจน์ งามประ	๒๗					ไปราชการ
60	นางสาวเนติ ๑๓๖	49	1 ต. ๗ ต. มัญจน				

