



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ โทร. ๐ ๗๓๖๔ ๗๕๔๒

ที่ นธ ๗๑๑๐๑/

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ ได้มีนโยบายเพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้บุคลากรทุกระดับรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม นั้น

๒. ข้อเท็จจริงและผลการดำเนินงาน

ข้าพเจ้า นายคมกริช สุขหลง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

๒.๑ สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy นายวันชัย อีซอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ ได้นำคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย "งดรับ งดให้" ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงได้มีการเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๒.๒ สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ ได้ดำเนินการปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

การประชุมชี้แจง: ได้มีการบรรยายเรื่อง No Gift Policy ในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน เพื่อเน้นย้ำให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การถ่ายทอดองค์ความรู้: นิติกร ได้ให้คำแนะนำและเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อยกเว้นในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

การณรงค์เชิงสัญลักษณ์: จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (Infographic) นโยบาย No Gift Policy ติดตั้ง ณ จุดให้บริการประชาชน และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนและผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

๒.๓ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า ไม่มี การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังรายละเอียดตารางด้านล่างนี้

ประเภทของขวัญ/ ของกำนัล	จำนวน (ครั้ง)	การดำเนินการตามระเบียบ
ของขวัญหรือของชำร่วย	๐	-
กระเช้าของขวัญ/ผลไม้	๐	-
ทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใด	๐	-
รวม	๐	

/๓. ปัญหาอุปสรรค...

๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ จากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบปัญหาอุปสรรค และมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค: ประชาชนบางส่วนในพื้นที่หรือผู้รับจ้าง/คู่สัญญา ยังคงมีความคุ้นเคยกับธรรมเนียมปฏิบัติในการมอบสิ่งของ หรือกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลสำคัญ (เช่น ปีใหม่ วันฮารีรายอ) เพื่อแสดงความขอบคุณตามน้ำใจ โดยยังไม่ทราบถึงระเบียบและข้อห้ามที่เข้มงวดของทางราชการ ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิเสธเพื่อไม่ให้กระทบต่อความสัมพันธ์อันดี

ข้อเสนอแนะ:

๑. ควรเพิ่มความเข้มข้นในการประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ไปยังผู้นำชุมชน ประชาชน และผู้ประกอบการในพื้นที่อย่างล่วงหน้าก่อนถึงช่วงเทศกาลสำคัญ

๒. จัดทำแนวทางการกล่าวปฏิเสธการรับของขวัญด้วยความสุภาพ (Scripts) เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนำไปใช้สื่อสารทำความเข้าใจกับประชาชนได้อย่างเหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

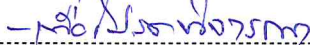
ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาสั่งการตามที่เห็นสมควรต่อไป

(นายคมกริช สุหลง)

นิติกรชำนาญการ

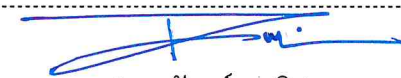
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ



(นางพนารัตน์ บุญชูช่วย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ



(นายไพฑูริ์ ลอดิง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ



(นายอำนาจ เรืองสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ



(นายวันชัย อีซอ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลกายุคละ