



องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00113-5320300-00003
วันที่จัดทำ 30 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ 00128 166
วันที่คลังรับ 30 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	3,660 00	สงใช้เงินยืม สัญญาเลขที่ B00006/66 ยืม: 3,660.00 บาท ใบสำคัญ/หลักฐานการจ่ายเงิน: 3,660.00 บาท
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	3,660 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
สงใช้เงินยืม	3,660 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	0 00	สงใช้เงินยืมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ธ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่4)

(ตัวอักษร) (ศูนย์บาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองคลัง
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก	คงเหลือยกมา	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ	70,802.63	67,142.63

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางสุดาพร เต็นสมิตร) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 30 พ.ย. 2565

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางสาวรุชชีกะ ดาโอะ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน วันที่..... 30 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางชาชีวะห์ จาราวะ) นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ วันที่..... 30 พ.ย. 2565

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)..... (นางสุดาพร เต็นสมิตร) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 30 พ.ย. 2565

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)..... (นายพีรตุร ลอดัง) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก วันที่..... 30 พ.ย. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

จำนวน 3,660.00 บาท

(ลงชื่อ)..... (นายวันชัย อีซอ) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก วันที่..... 30 พ.ย. 2565

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่.....
เลขที่เช็ค..... ลงวันที่.....
จำนวนเงิน.....บาท (.....)
จ่ายให้.....

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการสั่งทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ
ที่ ๗๘๓/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล(ฉบับที่ ๔) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับบุคลากรทุกตำแหน่งได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการ และปฏิบัติงาน ”รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางพนารัตน์ บุญชูช่วย | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางชำชียะห์ จาราแว | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นายสงกรานต์ แก้วสีบุญ | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๔ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ

สำเนาถูกต้อง

(นางชำชียะห์ จาราแว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางอรอนงค์ สุขคำเริง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลายุคละ
ที่ ๗๘๗/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล(ฉบับที่ ๔) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับบุคลากรทุกตำแหน่งได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการ และปฏิบัติงาน ”รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลายุคละได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางพนารัตน์ บุญชูช่วย | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางจำชียะห์ จาราแวง | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นายสงกรานต์ แก้วสีบุญ | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๔ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีชอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลายุคละ

สำเนาถูกต้อง

(นางจำชียะห์ จาราแวง)
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง

(นางอรอนงค์ สุขดำเกิง)
นักวิชาการบริหารบุคคลชำนาญการ



องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00212-5320300-00001

เลขที่คลังรับ 00084/66

วันที่จัดทำ 7 พฤศจิกายน 2565

วันที่คลังรับ - 8 พ.ย. 2565

ผู้มีเงิน นางสุรานา อาดอละ

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	7,800 00	สัญญาเลขที่ B00004/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	7,800 00	

(ตัวอักษร) (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ขอขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา คงเหลือยกไป
เงินประมาณ 30,000.00 22,200.00

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสุรานา อาดอละ)

(นางสาวรุชชะ ตาโอะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน

วันที่ - 7 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา

(ลงชื่อ).....

(นางชาชีวะห์ จาราวะ)

(นางชาชีวะห์ จาราวะ)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 7,800.00 บาท

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุดร์ ลอดิง)

(นายวันชัย อีซอ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศึกษาราชการแทน
องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

ธนาคาร กส. บัญชีเลขที่ 8555000027

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

เลขที่เช็ค ๕๕๑๑๙๑๘๓ ลงวันที่ 10 พ.ย. 2565

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

จำนวนเงิน 7,800.00 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

จ่ายให้ นางสุรานา อาดอละ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000015/66 ลงวันที่ - 8 พ.ย. 2565



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๗๘๔/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ซึ่งเป็นหน่วยงานในกำกับรัฐโดยมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และฝึกอบรมแก่สังคมและท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อน วิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นดิง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษกได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางชูชานา อาแวตาโละ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นางอรอนงค์ สุขดำเกิง | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางชูชานา อาดอละ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| ๔. นางสาวซูไบะห์ มามะ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| ๕. นางสาวอลิษา ยูนู | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นดิง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๑๖๑ / ๒๕๖๖
เรื่อง ให้นำพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ Ltax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย” รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก จึงอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ Ltax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย” รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางปรีชาดา บาการาง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๒. นางสาวคอตติเยาะ สะตาปอ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งเดินทางไปราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๖ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

อำนาจถูกต้อง

นางปรีชาดา บาการาง
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี
ฎีกายืมเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00111-5320300-00012
วันที่จัดทำ 16 พฤษภาคม 2566
ผู้ยืมเงิน นางพนารัตน์ บุญชูช่วย

เลขที่คลังรับ 00791/66
วันที่คลังรับ 18 พ.ค. 2566

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	3,900 00	สัญญาเลขที่ B00043/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	3,900 00	โครงการอบรมเชิงวิชาการ "การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี" ระหว่างวันที่ 18 - 20 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุมจันทร์กระจ่างฟ้า โรงแรมหรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
(ตัวอักษร) (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)		

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัด
ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก	คงเหลือยกมา	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ	98,100.00	94,200.00

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางพนารัตน์ บุญชูช่วย) หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่..... 16 พ.ค. 2566

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางสาวรุชฎิณี ดาโอะ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางสาวชัชชยา จาราวแวง) นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

(ลงชื่อ)..... (นางสาวชัชชยา จาราวแวง) นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ)..... (นายพีรุตร์ ลอดิง) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 3,900.00 บาท
(ลงชื่อ)..... (นายวันชัย อีซอ) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 8555000027
เลขที่เช็ค 49869986 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2566

จำนวนเงิน 3,900.00 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
จ่ายให้ นางพนารัตน์ บุญชูช่วย

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000133/66 ลงวันที่ 18 พ.ค. 2566



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๔๒๗ / ๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างว่านราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผล และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรасса เจบี อำเภอกาญจนาภิเษก จังหวัดสงขลา

องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก พิจารณาแล้วอนุมัติ นางพนารัตน์ บุญชูช่วย ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างว่านราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผล และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรасса เจบี อำเภอกาญจนาภิเษก จังหวัดสงขลา โดยสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๘ - ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก



องค์การบริหารส่วนตำบลลาอุ่น

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนกบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ฎีกา 66-04-00113-5320300-00007

เลขที่คลังรับ

00475/66

วันที่จัดทำ 28 กุมภาพันธ์ 2566

วันที่คลังรับ

28 กุมภาพันธ์ 2566

ผู้ยืมเงิน นางสาวกอดีเยาะ สะตาปอ

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าเบียดียง	1,280 00	สัญญาเลขที่ B00029/66 มีเงินค่าเดินทางไปราชการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การจัดทำแผนศึกษาเพื่อเตรียมขึ้นระบบ Ltax online" รุ่นที่7 วันที่ 3-5 มี.ค. 66 ณ รร.บีพีแกรนด์ อ.หาดใหญ่ อ.สงขลา
ค่าเช่าที่หัก	4,800 00	
ค่าพาหนะ	1,600 00	
อื่น ๆ	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	7,680 00	

(ตัวอักษร) (เช็คพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองคลัง ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางสุดาพร เต็นสมิตร) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 28 ก.พ. 2566	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 52,466.63 44,786.63 (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> ผู้ตรวจสอบ (นางสาวรุชีกะ ดาโอะ) เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน วันที่..... 28 ก.พ. 2566
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> ผู้ตรวจฎีกา (นางชัชชียะห์ จารานว) นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ วันที่..... 28 ก.พ. 2566	เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> (นางสุดาพร เต็นสมิตร) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... 28 ก.พ. 2566
เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลลาอุ่น เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> (นายพีรุตร์ ลอดิง) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการแทนปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาอุ่น วันที่..... 28 ก.พ. 2566	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 7,680.00 บาท (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> (นายวันชัย อีซอ) นายกองดีการบริหารส่วนตำบลลาอุ่น วันที่..... 28 ก.พ. 2566
ธนาคาร..... <i>[Bank Name]</i> บัญชีเลขที่ 5.5.5 000.0 27 เลขที่เช็ค 08924959 ลงวันที่ -2 มี.ค. 2566 จำนวนเงิน 7,680.00 บาท (เจ็ดพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จ่ายให้ นางสาวกอดีเยาะ สะตาปอ	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... <i>[Signature]</i> ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000089/66 ลงวันที่ -1 มี.ค. 2566



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

ที่ ๑๖๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ Ltax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย” รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก จึงอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ Ltax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย” รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางปรีชาต บาการาง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๒. นางสาวคอตีเยาะ สะตาปอ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งเดินทางไปราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๖ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

สำเนาถูกต้อง

นางปรีชาต บาการาง
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00212-5320300-00001

เลขที่คลังรับ 00084/66

วันที่จัดทำ 7 พฤศจิกายน 2565

วันที่คลังรับ - 8 พ.ย. 2565

ผู้มีเงิน นางซูรานา อาดอละ

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	7,800 00	สัญญาเลขที่ B00004/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	7,800 00	

(ตัวอักษร) (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ขอขยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 30,000.00 22,200.00

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางซูรานา อาแวตาโละ)

(นางสาวรุชיתה ตาโอะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน

วันที่ - 7 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา

(ลงชื่อ).....

(นางชาชีวะห์ จาราวะ)

(นางชาชีวะห์ จาราวะ)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 7,800.00 บาท

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุดร์ ลอดิง)

(นายวันชัย อีซอ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศึกษาราชการแทนปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

ธนาคาร กส. บัญชีเลขที่ 8555000027

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

เลขที่เช็ค ๕๕๑๑๙๑๘๓ ลงวันที่ 10 พ.ย. 2565

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

จำนวนเงิน 7,800.00 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

จ่ายให้ นางซูรานา อาดอละ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000015/66 ลงวันที่ - 8 พ.ย. 2565



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๗๘๔/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ซึ่งเป็นหน่วยงานในกำกับรัฐโดยมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และฝึกอบรมแก่สังคมและท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อน วิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นดิง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษกได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางชุชานา อาแวตาโละ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นางอรอนงค์ สุขดำเกิง | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางชุชานา อาดอละ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| ๔. นางสาวซูไบะห์ มามะ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| ๕. นางสาวอลิษา ยูนู | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นดิง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางการใช้เงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนงานและหมวดรายจ่าย การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย อีกทั้งจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๔ จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางชำซียะห์ จารานแว | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวพัสดินดา เจ๊ะดาโอ๊ะ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๔. นางสาววินัส บุญสวัสดิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๕. นางสุดารัตน์ เจ๊ะมามะ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๖. นางสาวตรุณี ยา | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

สำเนาถูกต้อง

(นางอรอนงค์ สุขดำเล็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา
ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนงานและหมวดรายจ่าย การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย อีกทั้งจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางชำชียะห์ จาราแ | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวพัสดินดา เจ๊ะดาโอ๊ะ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๔. นางสาววินัส บุญสวัสดิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๕. นางสุตารัตน์ เจ๊ะมามะ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๖. นางสาวตรุณี ยา | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)


(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวตรุณี ยา)

ผู้ช่วยธุรการ


นางอรอนงค์ สุขคำกิ่ง
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

องค์การบริหารส่วนตำบลกาญกฤ
ฎีกายืมเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป	รายจ่าย	ค่าใช้จ่าย
งานบริหารทั่วไป	ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
เลขที่ผู้เบิก 66-04-00111-5320300-00009	เลขที่คลังรับ	0042 & 166
วันที่จัดทำ 8 กุมภาพันธ์ 2566	วันที่คลังรับ	- 9 ก.พ. 2566
ผู้ยืมเงิน นางสาววิมล บุญสวัสดิ์		

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	4,500 00	สัญญาเลขที่ B00021/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,500 00	ค่าลงทะเบียน หลักสูตร "การจัดทำขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องฯ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินฯ" วันที่ 2 ระหว่างวันที่ 17 - 19 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรม นรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
(ตัวอักษร)	(สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	

<p>หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัด ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางพนารัตน์ บุญชูช่วย) หัวหน้าสำนักปลัด วันที่..... - 8 ก.พ. 2566</p>	<p>ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้</p> <p>แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 115,000.00 110,500.00</p> <p>(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (นางสาวรุชิกะ ดาโอะ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน วันที่..... - 9 ก.พ. 2566</p>
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา (นางสาวชิษะห์ จาราวแวง) นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ วันที่..... - 9 ก.พ. 2566</p>	<p>เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางสดาพร เต็นสมิตร) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่..... - 9 ก.พ. 2566</p>
<p>เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกาญกฤ เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพีรศร์ ลอดิง) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการแทนปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาญกฤ วันที่..... - 9 ก.พ. 2566</p>	<p>อนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>จำนวน 4,500.00 บาท</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายวันชัย อีซอ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญกฤ วันที่..... - 9 ก.พ. 2566</p>
<p>ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... 8555000027 เลขที่เช็ค..... ๑๘๑๒๕๑๑๙ ลงวันที่..... 13 ก.พ. 2566 จำนวนเงิน 4,500.00 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นางสาววิมล บุญสวัสดิ์</p>	<p>ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน</p> <p>(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม</p>
<p>การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... 0000๗๐/๖๖ ลงวันที่..... - 9 ก.พ. 2566</p>	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๑๑๙ /๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๓๐๕๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้อง เพื่อป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบการเงินในระบบ e-Laas” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล นางสาววินัส บุญสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

สำเนาถูกต้อง

(นางพนารัตน์ บุญชูช่วย)
หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลภายคละ

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศึกษา	รายจ่าย	ค่าใช้จ่าย
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
เลขที่ผู้เบิก 66-04-00211-5320300-00006	เลขที่คลังรับ	009166
วันที่จัดทำ 19 มิถุนายน 2566	วันที่คลังรับ	20 มิ.ย. 2566
ผู้ยืมเงิน นางสาวอลิษา บุญ		

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	4,200 00	สัญญาเลขที่ B00050/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,200 00	ขออนุมัติยืมเงินค่าลงทะเบียน (นางสาวอลิษา บุญ)
(ตัวอักษร)	(สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก	คงเหลือยกมา	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ	25,400.00	21,200.00

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางสาวอาชิหิยะ ไทรทอง)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางสาววชิระ ดาโอะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม วันที่ 19 มิ.ย. 2566

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน วันที่ 20 มิ.ย. 2566

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางชัชชียะห์ จาราเว)

(ลงชื่อ)..... (นางชัชชียะห์ จาราเว)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ วันที่ 20 มิ.ย. 2566

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 20 มิ.ย. 2566

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลภายคละ เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

(ลงชื่อ)..... (นายพีรตุร ลอดัง)

จำนวน 4,200.00 บาท

(ลงชื่อ)..... (นายวันชัย อีซอ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภายคละ วันที่ 20 มิ.ย. 2566

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภายคละ วันที่ 20 มิ.ย. 2566

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 8.5.5.5.0.0.0 27

เลขที่เช็ค A99170048 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2566

จำนวนเงิน 4,200.00 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

จ่ายให้ นางสาวอลิษา บุญ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000169/66 ลงวันที่ 20 มิ.ย. 2566



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญาคณะ
ที่ ๕๐๖/๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒ ประเด็นเน้นย้ำและข้อควรระวังเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างอาหารวันและอาหารเสริมนม การจัดทำบัญชีรูปแบบใหม่ เทคนิคการเขียนโครงการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ตามหลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัด อปท.” เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และมีการตีความระเบียบปฏิบัติอย่างถูกต้อง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๙ จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลี การ์เด้น จังหวัดสงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- นางชูรนา อาตอละ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
- นางสาวอลิษา ยูณู ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลี การ์เด้น จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญาคณะ



องค์การบริหารส่วนตำบลลาภยูคละ

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายบปรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00231-5320300-00001
วันที่จัดทำ 8 กุมภาพันธ์ 2566
ผู้ยืมเงิน ฟาร์เรียด หะยือาเด

เลขที่คลังรับ ๐๐4๒๙/๖๖
วันที่คลังรับ - 9 ก.พ. 2566

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	4,500 00	สัญญาเลขที่ B00023/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,500 00	ยืมเงินค่าลงทะเบียน อบรมหลักสูตร"การจัดทำขอบเขตงาน และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผล และการตรวจรับได้ถูกต้องเพื่อป้องกันปัญหาการร้องเรียน หรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุ ให้เป็นไปตามงบ การเงินในระบบ e-laas"
(ตัวอักษร)	(สี่พินหักร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองสวัสดิการสังคม
ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางสาวพิสลินดา เจ็ดดาโอ๊ะ)
นักพัฒนาชุมชน รก. ผอ.กองสวัสดิการสังคม
วันที่ - 8 ก.พ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 52,200.00 47,700.00
(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวรุชชีกะ ดาโอ๊ะ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน
วันที่ - 9 ก.พ. 2566

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา
(นางสาวชัชชะห์ จาราวเนา)
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
วันที่ - 9 ก.พ. 2566

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นางสุดาพร เต็นสมิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ - 9 ก.พ. 2566

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลาภยูคละ
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นายฟิรตุร์ ลอดิง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลลาภยูคละ
วันที่ - 9 ก.พ. 2566

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 4,500.00 บาท
(ลงชื่อ).....
(นายวันชัย อีซอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาภยูคละ
วันที่ - 9 ก.พ. 2566

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 8.5.5.5.0.0.0 27
เลขที่เช็ค ๐๘๙๒ ๗๑๒๐ ลงวันที่ 13 ก.พ. 2566

จำนวนเงิน 4,500.00 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
จ่ายให้ ฟาร์เรียด หะยือาเด

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 0000 ๗๐ / ๖๖ ลงวันที่ - 9 ก.พ. 2566



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ
ที่ ๑๒๘/๒๕๖๖
เรื่อง อนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร หลักสูตร“การจัดทำขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องเพื่อป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบ การเงินในระบบ e-laas” ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ พิจารณาแล้วอนุมัติให้ นางสาวพาร์เรียดี หะยืออาด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัด กองสวัสดิการสังคม อบต.กายูคละ เข้ารับการอบรมโครงการฯ ดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้เข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และเบิกค่าที่พัก ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ

องค์การบริหารส่วนตำบลลาภูคละ

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศึกษา	รายจ่าย	ค่าใช้จ่าย
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
เลขที่ผู้เบิก 66-04-00211-5320300-00004	เลขที่คลังรับ	00932 166
วันที่จัดทำ 19 มิถุนายน 2566	วันที่คลังรับ	20 มิ.ย. 2566
ผู้ยืมเงิน นางสุตารัตน์ เจริญมาชะ		

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	4,500 00	สัญญาเลขที่ B00048/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,500 00	ขออนุมัติยืมเงินค่าลงทะเบียน (นางสุตารัตน์ เจริญมาชะ)
(ตัวอักษร)	(สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางสาวอาชิหิระ ไทรทอง) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม วันที่.....19 มิ.ย. 2566.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 34,400.00 29,900.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางสาวรุชิกะ ดาโอะ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงานงาน วันที่.....20 มิ.ย. 2566.....
--	---

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาดรยถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางสาวชัชชะห์ จาราวะ) นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงานการ วันที่.....20 มิ.ย. 2566.....	เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางสาวชัชชะห์ จาราวะ) นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงานการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....20 มิ.ย. 2566.....
---	---

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลาภูคละ เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นายพีรฑูร์ ลอดัง) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการแทนปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาภูคละ วันที่.....20 มิ.ย. 2566.....	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 4,500.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายวันชัย อีซอ) นายองค์การบริหารส่วนตำบลลาภูคละ วันที่.....20 มิ.ย. 2566.....
--	---

ธนาคาร..... ช.ก.ส. บัญชีเลขที่..... 8555000027 เลขที่เช็ค..... 49240051 ลงวันที่..... 22 มิ.ย. 2566 จำนวนเงิน 4,500.00 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นางสุตารัตน์ เจริญมาชะ	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
---	---

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่.....**00169 166**..... ลงวันที่.....**20 มิ.ย. 2566**.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ
ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนงานและหมวดรายจ่าย การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย อีกทั้งจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นางสาวอาชีหิยะ ไทรทอง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๒. นางซำซียะห์ จาราแว | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นางสาวพิสลินดา เจ๊ะดาเอ๊ะ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๕. นางสาววินัส บุญสวัสดิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๖. นางสุดารัตน์ เจ๊ะมามะ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ

สำเนาถูกต้อง

(นางสุดารัตน์ เจ๊ะมามะ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป

รายจ่าย ค่าใช้สอย

งานบริหารทั่วไป

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00111-5320300-00013

เลขที่คลังรับ 00470/66

วันที่จัดทำ 16 พฤษภาคม 2566

วันที่คลังรับ 18 พ.ค. 2566

ผู้มีเงิน นางอรอนงค์ สุขคำเก็ง

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	4,200 00	สัญญาเลขที่ B00044/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,200 00	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้าน "กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล" รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 19 - 21 พฤษภาคม 2566 ณ โรงแรม ลี การ์เด้นส์ พลา ซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
(ตัวอักษร) (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)		

นางอรอนงค์ สุขคำเก็ง หัวหน้าสำนักงานผู้เบิก
ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าสำนักงานผู้เบิก
(นางพนารัตน์ บุญชูช่วย)
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่..... 16 พ.ค. 2566

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก เงินประมาณ 98,400.00 คงเหลือยกไป 94,200.00
(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวรุชชีกะ คาโอะ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงาน
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา
(นางชาชีวะห์ จาราว)

นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงาน
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นางชาชีวะห์ จาราว)

นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงาน รักษาราชการแทนผู้
อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

เรียน นายกองคการบริหารส่วนตำบลลพบุรี
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นายพีรตุร ลอดิง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาการแทนปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 4,200.00 บาท
(ลงชื่อ).....
(นายวันชัย อีซอ)

นายกองคการบริหารส่วนตำบลลพบุรี
วันที่..... 18 พ.ค. 2566

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... 8555000027
เลขที่เช็ค..... 49269985 ลงวันที่..... 19 พ.ค. 2566

จำนวนเงิน 4,200.00 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
จ่ายให้ นางอรอนงค์ สุขคำเก็ง

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... 000/193/66 ลงวันที่ 18 พ.ค. 2566



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูกะ
ที่ ๔๑๘/๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๑๗๙ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน “กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ลี การ์เด้นส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล รายนางอรอนงค์ สุขดำเกิง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ลี การ์เด้นส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ผู้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูกะ



องค์การบริหารส่วนตำบลกายคละ

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00113-532000-00005
วันที่จัดทำ 13 กุมภาพันธ์ 2566
ผู้ยืมเงิน นายมะระวี มะอิซอ

เลขที่คลังรับ 00442/66
วันที่คลังรับ 13 กุมภาพันธ์ 2566

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	4,500 00	สัญญาเลขที่ B00024/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,500 00	ยืมเงินค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การจัดทำขอบเขตงานกำหนดรายละเอียด ๔ องค์คณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้อง
(ตัวอักษร)	(สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก กองคลัง
ขอยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางสุดาพร เต็นสมิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 13 ก.พ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก **คงเหลือยกมา** **คงเหลือยกไป**
เงินงบประมาณ 62,640.00 58,140.00

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวรุชชีดา ดาโอ๊ะ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงาน
วันที่..... 13 ก.พ. 2566

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา
(นางชัชชียะห์ จารานว)
นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงาน
วันที่..... 13 ก.พ. 2566

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นางสุดาพร เต็นสมิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 13 ก.พ. 2566

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกายคละ
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นายพีรุตร์ ลอดิง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลกายคละ
วันที่..... 13 ก.พ. 2566

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 4,500.00 บาท
(ลงชื่อ).....
(นายวันชัย อิซอ)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลกายคละ
วันที่..... 13 ก.พ. 2566

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 5.5.5.0.0.0 27
เลขที่เช็ค ๑๘๙๘๗๑๒๐ ลงวันที่ 14 ก.พ. 2566

จำนวนเงิน 4,500.00 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
จ่ายให้ นายมะระวี มะอิซอ

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำ/ใบถอน เลขที่ ๐๐๐๐๗๒/๖๖ ลงวันที่ 13 ก.พ. 2566



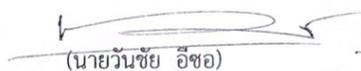
คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ
ที่ ๑๓๔ / ๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำขอบเขตงานกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องเพื่อป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบการเงินในระบบ e-Laas” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษา เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ตามหนังสือที่ อว ๘๑๒๘/ว๓๐๕๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๘ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้พนักงานส่วนตำบล นายมะรือวี มะอีซอ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำขอบเขตงานกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อการพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องเพื่อป้องกันปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบการเงินในระบบ e-Laas” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษา เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ

ส่วนราชการต้อง



(นางสาวณณญา นนทิตีเชษฐ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลกายุคละ
ที่ ๗๘๓/๒๕๖๕
เรื่อง ให้นักงงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล(ฉบับที่ ๔) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับบุคลากรทุกตำแหน่งได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการ และปฏิบัติงาน ”รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลกายุคละได้พิจารณาอนุญาตให้นักงงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางพนารัตน์ บุญชูช่วย | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางชำซียะห์ จาราแวง | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นายสงกรานต์ แก้วสิบุญ | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๔ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลกายุคละ

สำเนาถูกต้อง

(นายสันต์ บินบราเฮ็ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำเนาถูกต้อง

(นางอรอนงค์ สุทธิสารสิงห์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานอุตสาหกรรมและกายโยธา
งานก่อสร้าง

รายจ่าย
ประเภทรายจ่าย

ค่าใช้จ่าย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00312-5320300-00001
วันที่จัดทำ 15 พฤศจิกายน 2565

เลขที่คลังรับ
วันที่คลังรับ

00097/66
16 พ.ย. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	3,900 00	เบิกเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม "โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ถ." ของ นายสงกรานต์ แก้วสีบุญ ซึ่งได้ตรงจ่ายแล้ว
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	3,900 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	3,900 00	

(ตัวอักษร) (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองช่าง
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นายสันต์ บินบราเฮ็ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 15 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก **คงเหลือยกมา** **คงเหลือยกไป**
เงินประมาณ 20,000.00 16,100.00

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวรุชฎิศา ตาโอะ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงาน
วันที่ 16 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา
(นางชัชชียะห์ จาราวะ)
นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงาน
วันที่ 16 พ.ย. 2565

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นางสุดาพร เต็นสมิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 16 พ.ย. 2565

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นายพีรฑ์ ลอดิง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี
วันที่ 16 พ.ย. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 3,900.00 บาท

(ลงชื่อ).....
(นายวันชัย อีซอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี
วันที่ 16 พ.ย. 2565

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่ 8.5.5.5.0.0.0.0 27
เลขที่เช็ค 38927195 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2565

จำนวนเงิน 3,900.00 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
จ่ายให้ นายสงกรานต์ แก้วสีบุญ

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000017/66 ลงวันที่ 16 พ.ย. 2565



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลกายุคละ
ที่ ๗๘๓/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล(ฉบับที่ ๔) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับบุคลากรทุกตำแหน่งได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการ และปฏิบัติงาน ”รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลกายุคละได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางพนารัตน์ บุญชูช่วย | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางชำซียะห์ จาราแวง | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายอาซูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นายสงกรานต์ แก้วสิบุญ | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๔ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลกายุคละ

สำเนาถูกต้อง

(นายสันต์ บินบราเฮ็ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำเนาถูกต้อง

(นางอรอนงค์ สุทธิสารสิงห์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ
ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖
เรื่อง ให้นักงนงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนงานและหมวดรายจ่าย การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย อีกทั้งจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๔ จึงอนุญาตให้นักงนงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางชำชียะห์ จาราแวง | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นายอาชูวัน อาเยะ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวพัลลิตดา เจ๊ะดาฮือะ | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๔. นางสาววินัส บุญสวัสดิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๕. นางสุศุการ์ตน์ เจ๊ะมามะ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๖. นางสาวตรุณี ยา | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยให้ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกายูคละ

สำเนาถูกต้อง

(นางอรอนงค์ สุขคำเล็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

ฎีกายืมเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-04-00212-5320300-00001

เลขที่คลังรับ 00084/66

วันที่จัดทำ 7 พฤศจิกายน 2565

วันที่คลังรับ - 8 พ.ย. 2565

ผู้มีเงิน นางซูรานา อาดอละ

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	7,800 00	สัญญาเลขที่ B00004/66
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	7,800 00	

(ตัวอักษร) (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ขอขยืมเงินเพื่อจ่ายตามรายการข้างต้น

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 30,000.00 22,200.00

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางซูรานา อาดอละ)

(นางสาวรุชิตะ ตาโอะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน

วันที่ - 7 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา

(ลงชื่อ).....

(นางชาชีวะห์ จาราวะ)

(นางชาชีวะห์ จาราวะ)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 7,800.00 บาท

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุดร์ ลอดิง)

(นายวันชัย อีซอ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศึกษาราชการแทน
องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

วันที่ - 8 พ.ย. 2565

ธนาคาร กส. บัญชีเลขที่ 8555000027

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

เลขที่เช็ค ๕๕๑๑๙๑๘๓ ลงวันที่ 10 พ.ย. 2565

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

จำนวนเงิน 7,800.00 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

จ่ายให้ นางซูรานา อาดอละ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000015/66 ลงวันที่ - 8 พ.ย. 2565



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
ที่ ๗๘๔/๒๕๖๕
เรื่อง ให้งานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ซึ่งเป็นหน่วยงานในกำกับรัฐโดยมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และฝึกอบรมแก่สังคมและท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อน วิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นดิง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษกได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางชุชานา อาแวตาโละ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นางอรอนงค์ สุขดำเกิง | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางชุชานา อาดอละ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| ๔. นางสาวซูไบะห์ มามะ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| ๕. นางสาวอลิษา ยูนู | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นดิง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก



องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

รายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 66-03-00113-5320300-00001

เลขที่คลังรับ

00098/66

วันที่จัดทำ 16 พฤศจิกายน 2565

วันที่คลังรับ

16 พฤศจิกายน 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	4,900 00	เบิกเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "ปรับปรุงบัญชีและจัดหางบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2565"
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	4,900 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	4,900 00	

(ตัวอักษร)

(สีพื้นเก้าร้อยบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก กองคลัง

ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

(นางสุดาพร เด่นสมิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 16 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

แหล่งเงินที่ขอเบิก

เงินงบประมาณ

คงเหลือยกมา

86,100.00

คงเหลือยกไป

81,200.00

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวรุชฎิ์ ดาโอะ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงาน

วันที่..... 16 พ.ย. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา

(นางสาวชัชชวีร์ อาราว)

นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงาน

วันที่..... 16 พ.ย. 2565

เรียน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....

(นางสุดาพร เด่นสมิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 16 พ.ย. 2565

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุตร์ ลอดิง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

วันที่..... 16 พ.ย. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

จำนวน 4,900.00 บาท

(ลงชื่อ).....

(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนา

วันที่..... 16 พ.ย. 2565

ธนาคาร..... 111 บัญชีเลขที่ 8555000027

เลขที่เช็ค 38927194 ลงวันที่..... 17 พ.ย. 2565

จำนวนเงิน 4,900.00 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จ่ายให้ นางสุดาพร เด่นสมิตร

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000017/66 ลงวันที่ 16 พ.ย. 2565



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูคละ
ที่ ๗๔๖/๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปรับปรุงปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๕ วันที่ ๔-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะ คาวาลิ คาซ่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะในการปฏิบัติการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ โดยสามารถวิเคราะห์รายการบัญชีให้ตามหลักการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อปรับปรุงบัญชีสิ้นปีหากมีข้อผิดพลาด นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูคละได้พิจารณาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวพร เตนสุมิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมโครงการดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะ คาวาลิ คาซ่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕


(นายวันชัย อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูคละ

สำเนาถูกต้อง


(นางสุตาพร เตนสุมิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง